

# ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN

## Toepassingsgebied

1.1. De algemene verkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle bestellingen van producten en diensten, hierna "de diensten" genoemd, die geplaatst worden bij de onderneming LOOKWATT SRL gevestigd te 1428 Lillois, Grand/Route 550/B3, BCE n°0846.187.913, e-mail info@lookwatt.be, hierna "de Aanbieder" genoemd.

1.2. De toepassing van deze algemene voorwaarden vormt een bepalende voorwaarde voor de toestemming van de Dienstverlener. Elke bestelling impliceert de volledige en onvoorwaardelijke aanvaarding van deze algemene voorwaarden door de klant, zelfs als ze in strijd zijn met de eigen algemene voorwaarden van de klant.

1.3. Er kan niet van deze voorwaarden worden afgeweken zonder schriftelijke toestemming van de Aanbieder. Een door de Aanbieder verleende verklaring van afstand van deze algemene voorwaarden heeft op geen enkele wijze invloed op de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden, die onverminderd van kracht blijven.

## Aanbieden en bestellen

2.1. Onze aanbiedingen zijn één maand geldig.

2.2. De in de offerte vermelde prijzen gelden enkel voor de uitvoering van de daarin beschreven diensten, met uitsluiting van alle andere diensten. Indien de klant bijkomende diensten wenst, zullen deze extra gefactureerd worden.

2.3. De prijsopgave wordt gedaan op basis van de ter plaatse verzamelde informatie en de door de klant verstrekte informatie. In geval van wijzigingen aan de vereiste dienst, is de Dienstverlener gemachtigd om de prijs van zijn dienst aan te passen aan nieuwe verzoeken van de klant of door de klant gevraagde wijzigingen.

2.4. In geval van diensten tegen een vaste prijs is de prijsopgave die aan de klant wordt verstuurd een raming van de prijs voor de gevraagde diensten, zonder afbreuk te doen aan de werkelijk gepresteerde tijd. In het geval van diensten met een vaste prijs is de prijsopgave de vaste prijs die aan de klant zal worden gefactureerd voor de diensten die in de prijsopgave worden vermeld, met inbegrip van eventuele kosten voor aanvullende diensten die in eerste instantie niet zijn geleverd en waarmee de klant heeft ingestemd.

## Prijzen

3.1. Al onze prijzen zijn vermeld in euro's, standaard exclusief btw.

3.2. Elke verhoging van de btw of elke nieuwe belasting die wordt opgelegd tussen het moment waarop de bestelling wordt geplaatst en het moment waarop de dienst wordt verleend, zal aan de klant in rekening worden gebracht.

## Betaling

4.1. Facturen zijn betaalbaar binnen zeven (7) werkdagen of op elke andere datum die daarin wordt vermeld, ten gunste van de bankrekening van de Dienstverlener.

4.2. Elke betalingsachterstand van meer dan vijftien (15) werkdagen geeft van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling aanleiding tot een toeslag van 12% per jaar, vermeerderd met een forfaitaire boete van 15% met een minimum van €75. Bovendien heeft de Dienstverlener het recht om zijn garantie op te schorten zolang de klant in gebreke blijft met de betaling. De klant heeft in voorkomend geval recht op een gelijkaardige schadevergoeding van de in gebreke blijvende Dienstverlener.

4.3. Elke herinnering aan een klant die zijn factuur niet volledig heeft betaald, kan worden gefactureerd tegen € 12,50 per verzonden brief, onverminderd eventuele deurwaarderskosten die ook aan de klant in rekening zullen worden gebracht.

4.4. Elke klacht met betrekking tot een factuur moet uiterlijk acht (8) kalenderdagen na ontvangst worden verzonden, per e-mail naar het adres info@lookwatt.be en dezelfde dag bevestigd per post naar de operationele zetel van de Dienstverlener. Als deze termijnen en formaliteiten niet worden gerespecteerd, kan de klant de factuur niet meer betwisten.

## Herroepingsrecht

5.1. Alle bestellingen die door de Klant worden geplaatst, via de aankoopmodule op internet, per e-mail of telefonisch, zijn bindend voor de Klant zodra ze zijn gevalideerd. Wanneer de klant een bestelling plaatst, ontvangt hij per e-mail een ontvangstbevestiging waarin wordt bevestigd dat de bestelling door de Dienstverlener is aanvaard.

5.2. Overeenkomstig artikel 47 van de wet van 6 april 2010 betreffende marktpraktijken en consumentenbescherming heeft de consument-klant die in het kader van zijn privéleven een beroep doet op de diensten van de dienstverlener zonder dat hij de lokalen heeft kunnen bezoeken om de offerte op te stellen (overeenkomst op afstand), het recht om zijn bestelling zonder boete en zonder opgave van motief te herroepen binnen een termijn van 14 kalenderdagen vanaf de dag die volgt op de dag van aanvaarding van de offerte. Dit herroepingsrecht in geval van een overeenkomst op afstand is niet van toepassing wanneer de partijen overeenkomen dat de bestelde diensten tijdens deze periode zullen worden uitgevoerd.

Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet de klant een aangetekende brief met ontvangstbevestiging sturen naar het operationele hoofdkantoor van de Aanbieder, waarvan het adres in deze algemene voorwaarden wordt vermeld.

## Bestelling annuleren

6.1. Met uitzondering van het herroepingsrecht vermeld in punt 5.2. van deze algemene voorwaarden of in geval van overmacht, zal elke annulering van de bestelling door de klant niet leiden tot de terugbetaling van de reeds betaalde bedragen noch tot welke schadevergoeding dan ook.

6.2. Indien de Dienstverlener een bestelling annuleert, verbindt de Dienstverlener zich ertoe de Klant de bedragen terug te betalen die de Klant reeds heeft betaald met betrekking tot de betrokken bestelling, met dien verstande dat geen enkele schadevergoeding kan worden geëist van de Dienstverlener.

## Prestaties van diensten

7.1. De Dienstverlener verbindt zich ertoe alles in het werk te stellen om zijn klanten een dienstverlening van hoge kwaliteit te bieden.

7.2. De Dienstverlener heeft het recht om de diensten of de bestelde producten te laten leveren door een werknemer of onderaannemer van zijn keuze, onder zijn algemene aansprakelijkheid.

7.3. De Dienstverlener behoudt zich het recht voor om te weigeren een bestelling uit te voeren van een klant die niet volledig of gedeeltelijk heeft betaald voor een eerdere bestelling of met wie een betalingsgeschil loopt.

## Garanties en beperking van aansprakelijkheid

8.1. Indien de Klant meent dat hij gerechtigd is om de kwaliteit van de door de Dienstverlener geleverde diensten te betwisten, moet hij dit schriftelijk (per e-mail of per post) doen binnen 3 werkdagen na de uitvoering van de genoemde diensten door de Dienstverlener of na de ontdekking van een gebrek in de uitvoering van het contract dat niet uitdrukkelijk of stilzwijgend door de Klant is goedgekeurd, op straffe van vervал van de vordering.

8.2. In elk geval is de aansprakelijkheid van de Dienstverlener beperkt tot het bedrag van het contract, onverminderd het recht van de klant om het contract door de rechter te laten ontbinden, in overeenstemming met artikel 1184 van het Franse Burgerlijk Wetboek.

## Vertrouwelijkheid

9.1. Als verantwoordelijke voor de verwerking van gegevens verplicht de Dienstverlener zich om persoonsgegevens te verwerken in overeenstemming met de Europese (RGPD) en nationale wetgeving inzake gegevensbescherming.

9.2. De gegevens die door de Dienstverlener worden verzameld, zijn de wettelijke facturerings- en contactgegevens (Bedrijf, ECB-nummer, BTW-nummer, Titel, Achternaam, Voornaam, Adres, Postcode, Woonplaats, E-mailadres, TEL, GSM, Website, Bankrekeningnummer, etc.).

9.3. Door het verstrekken van persoonsgegevens geeft de klant de Dienstverlener uitdrukkelijk toestemming om deze informatie te verwerken ten behoeve van de afhandeling van de bestelling en/of informatieaanvraag van de klant.

9.4. Klanten kunnen te allen tijde en zonder enige rechtvaardiging bezwaar maken tegen de verwerking van hun persoonsgegevens door een brief te sturen naar de Dienstverlener of een e-mail te sturen naar info@lookwatt.be.

9.5. Als de Klant op enig moment van mening is dat de Dienstverlener de privacy van de Klant niet respecteert, moet de Klant een brief sturen naar de Dienstverlener of een e-mail sturen naar info@lookwatt.be. De Dienstverlener zal alles in het werk stellen om het probleem te identificeren en te corrigeren.

## Overmacht

10.1. Geen van beide Partijen kan aansprakelijk worden gesteld voor de gehele of gedeeltelijke niet-nakoming van haar verplichtingen indien deze niet-nakoming te wijten is aan een daad van God of aan het optreden van een gebeurtenis die overmacht vormt, zoals, maar niet beperkt tot, overstroming, brand, storm, tekort aan grondstoffen, transportstaking, gedeeltelijke of volledige staking of lock-out.

10.2. De Partij die getroffen wordt door dergelijke gebeurtenissen moet de andere Partij zo snel mogelijk en uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na het optreden van de gebeurtenis informeren.

10.3. De partijen komen overeen dat ze zo snel mogelijk met elkaar moeten overleggen om samen te bepalen hoe de bestelling zal worden uitgevoerd tijdens de periode van overmacht.

## Intellectueel eigendom

11.1. Alle logo's, handelsmerken, foto's en modellen die verschijnen op de commerciële documenten van de Dienstverlener, inclusief de website www.lookwatt.be, zijn eigendom van de Dienstverlener.

11.2. Elke gedeeltelijke of volledige reproductie van deze logo's, handelsmerken, foto's en modellen, ongeacht de drager, voor commerciële, associatieve of vrijwillige doeleinden, is verboden zonder toestemming van de Service Provider of de houders van de handelsmerken of rechten verbonden aan deze grafische voorstellingen.

## Geschil

12.1. Elk geschil, van welke aard dan ook, moet eerst het onderwerp zijn van een poging tot minnelijke schikking voordat het kan worden voorgelegd aan de Rechtbanken en Tribunalen.

12.2. Elk geschil met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie en/of de uitvoering van een met de Dienstverlener gesloten contract wordt uitsluitend voorgelegd aan de hoven en rechtbanken van Nijvel.

## Diverse

13.1. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden door toepassing van een wet of voorschrift of naar aanleiding van een onherroepelijke uitspraak van een bevoegde rechter ongeldig worden geacht of als zodanig worden verklaard, zal dit geen enkel gevolg hebben voor de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden, die van kracht zullen blijven. In voorkomend geval zullen partijen in overleg treden om een of meer bepalingen overeen te komen die het mogelijk maken om het met de ongeldige bepaling(en) beoogde doel zoveel mogelijk te bereiken.

13.2. Geen verzuim of vertraging door een van de partijen bij de uitoefening van een recht of rechtsmiddel waarover zij krachtens deze Overeenkomst of het toepasselijk recht beschikt, vormt een verklaring van afstand. Een afstand van een recht of rechtsmiddel moet schriftelijk worden gedaan door de partij die afstand doet.

13.3. Deze algemene voorwaarden en de bepalingen vermeld op de offerte die naar de klant wordt gestuurd, vormen een contractueel geheel en vormen de volledige contractuele relatie tussen de partijen.

13.4. De overeenkomst tussen de dienstverlener en de klant is onderworpen aan het Belgisch recht.

